

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Maksuton uinti Tampereen maauimalassa 4–16-vuotiaille huoltajiensa seurassa 6.6.2026
Startti kesälomaan -tapahtuman yhteydessä
TRE:1420/02.04.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, p. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Hanna Murotie, p. 040 702 0132, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään, että 4–16-vuotias lapsi pääsee 6.6.2026 Tampereen maauimalassa järjestettävään Startti kesälomaan -tapahtumaan maksutta huoltajansa seurassa.

Perustelut

Liikuntapalvelut järjestää Startti kesälomaan -perheliikuntatapahtuman Tampereen maauimalassa 6.6.2026. Tapahtuman keskiössä on uimataidon merkityksen korostaminen elämäntaitona sekä perheiden rohkaiseminen harjoittamaan uimataittoa ja vesipätevyyttä. Tapahtuman toteutuksessa tehdään yhteistyötä tamperelaisten uimaseurojen kanssa. Tapahtuman aikana perheillä on mahdollisuus saada runsaasti käytännön vinkkejä uimataidon kehittämiseen. Lisäksi osallistujat pääsevät harjoittelemaan erilaisia hengenpelastustaitoja sekä seuraamaan esimerkiksi vesipelastusnäytöstä.

Tapahtuman päätavoitteena on nostaa esille uimataidon merkitys tärkeänä kansalaistaitona sekä lisätä perheiden tietoisuutta omasta ja lasten uimataidosta ennen kesän rantauintikautta. Jotta Startti kesälomaan -tapahtuma olisi mahdollisimman monelle perheelle saavutettava, esitetään, että 4–16-vuotias lapsi pääsee tapahtumaan maksutta huoltajansa seurassa. Huoltaja maksaa normaalin sisäänpääsymaksun valitsemallaan maksutavalla.

Toimivallan peruste

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaan lautakunta päättää palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 11.12.2025 § 142 päättänyt maksujen hyväksymistä koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää kertaluonteisista tila- ja aluevarauksista sekä kertaluonteisina käyttökorvauksina perittävistä maksuista.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Kirsi M Koivisto, Leila Lahti, Tuula Paavola, Tommi Liimatta, Sami Siren, Hanna Murotie, Minna Niemelä, Laura Kostiainen, Satu M. Lähteenmäki, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut asiakaspalvelu, liikuntapalvelut viestintä, Pirkanmaan Voimia Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 20.3.2026: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 16.3.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.